

**Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан на 2023-2024 учебный год**

**Задачи на новый учебный год.**

**Цель работы:**

Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

**Задачи:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС 2021 в условиях внедрения ФООП, совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для реализации ФОП НОО, ООО и СОО.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Обновление содержания образования:**

**Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения ФООП.

**Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

**Ожидаемый результат на конец 2023-2024 учебного года:**

- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- Личностный рост каждого обучающегося.
- Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

**Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:****Организационное обеспечение:**

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

**Информационное обеспечение:**

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС в условиях внедрения ФООП.
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.

4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

**Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства**

**Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:**

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

**Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:**

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся.
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровье сберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

**Диагностика и контроль результативности образовательного процесса**

1. Контроль качества знаний обучающихся.
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся.
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Технология направления деятельности методической службы:**

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов.
- Организация обучающих мероприятий.
- Обеспечение выполнения учебных программ.
- Обобщение передового педагогического опыта.

**Информационно-методическое обеспечение**

- Утверждение списка УМК в соответствии с ФПУ.
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

### **Инновационная деятельность**

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ.
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров).
- Управление развитием инновационного потенциала:
  - развитие инновационного потенциала педагогов;
  - развитие связей с профессиональным сообществом;
  - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

<b>1</b>	<b>Повышение профессиональной компетентности педагогов</b>	<b>Цель:</b> анализ условий для научно-методического обеспечения реализации ФГОС ООО, СОО; внедрение новых образовательных технологий в рамках реализации обновленных ФГОС		
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов по переходу на ФООП	Август	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности
1.2.	Методическое совещание по теме «Внедрение ФООП: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии»	Август	Нуруллина Г.Г., директор	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
1.3.	Методическое совещание по теме «Новый порядок аттестации в 2023-2024 учебном году. Аттестация на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Совершенствование работы над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства
1.4.	Заседания ШМО и проблемных групп по проблемам достижения высокого качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации

				методической темы школы
1.5.	Методический семинар по теме «Создание условий в школе для реализации качественного образования с учетом особенностей и образовательных потребностей»	Ноябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Совершенствование педагогического мастерства педагога, качества образовательной деятельности и успешности обучающихся
1.6.	Иновационная и экспериментальная работа. Разработка инновационных проектов и программ учителей в рамках подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства (гранты, 50 инноваций, Учитель года и т.д.)	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
1.7.	Участие педагогов в работе профессиональных педагогических сообществ, в том числе виртуальных, экспериментальных творческих группах педагогов, в работе РИП, в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Повышение профессионального мастерства педагогов
1.8.	Методический семинар по теме «Методический инструментарий учителя-предметника: подборка методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО в	Март	Голомышева А.Р., зам. директора по УР	Оказание методической помощи, повышение профессионального мастерства педагогов

	условиях введения ФООП»			
2	<b>Организационная и информационная работа</b>	Цель: подробное информирование педагогического коллектива о направлениях методической деятельности; системная организация методической службы		
2.1.	Изучение нормативных документов по организации работы педагогического коллектива, экспериментов различного уровня	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Нормативно-правовое обеспечение деятельности методической службы, экспериментов различного уровня
2.2	Федеральные рабочие программы и программы внеурочной деятельности для начального, основного и среднего общего образования и соответствие их целям и задачам ФГОС, обновленным ФГОС в рамках введения ФООП.	Август	Леванова С.Л., зам. директора по УР; руководители ШМО и проблемных групп	Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области разработки рабочих программ. Рассмотрение рабочих программ педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ
2.3	Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
2.4.	Изучение и внедрение в практику УВП современных педагогических технологий и методик обучения и воспитания, в том числе информационных, технологий, ресурсов электронной системы образования	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и проблемных групп	Эффективное использование в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий
2.5.	Организация школьных конкурсных мероприятий, школьных этапов муниципальных и	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и	Реализация творческого потенциала учителя и ученика

	республиканских конкурсов (по плану УО)		проблемных групп	
2.6.	Повышение квалификации педагогов. Знакомство с нормативными документами по внедрению новых аттестационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Повышение квалификации педагогов
2.7.	Организация курсовой подготовки педагогических работников (через информационную систему «Электронное образование Республики Татарстан»)	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации; совершенствование методической грамотности учителей
2.8.	Системная работа с учителями, испытывающими методические затруднения	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и проблемных групп	Оказание компетентной помощи педагогам, испытывающим профессиональные затруднения при организации УВП
3	<b>Повышение квалификации</b>	<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции; совершенствование качества образования		
3.1.	<u><b>Семинары, мастер-классы</b></u>			
3.1.1	Семинар-практикум для классных руководителей по теме «Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»	Октябрь	Сайдашева-Денисова Г.Ш., зам. директора по ВР	Повышение профессиональной компетенции педагогов
3.1.2.	Семинар-практикум по теме «Развитие и повышение профессиональной компетентности педагога»	Декабрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР руководители ШМО и ПГ	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических

				работников, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательной организации.
3.1.3.	Мастер-класс по теме «Формирование предпосылок функциональной грамотности у младших школьников в контексте Федеральной образовательной программы начального общего образования»	Декабрь	Мокеева В.А., руководитель ШМО учителей начальных классов, Леванова С.Л., зам. директора по УР	Повышение профессиональной компетенции педагогов
3.1.4.	Семинар-практикум по теме «Современные образовательные технологии во внеурочной деятельности: направленность их достижение обучающимися планируемых результатов»	Февраль	Сайдашева-Денисова Г.Ш., зам. директора по ВР, руководитель ШМО и проблемных групп	Выявление и поддержка способных и одаренных учащихся
3.2.	<b>Обобщение и распространение лучшего педагогического опыта</b>			
3.2.1.	Подготовка материалов и участие педагогов в методических конкурсах различного уровня (по плану УО, МО и Н РФ, РТ)	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Самореализации творческой личности педагогических работников
3.2.2.	Подготовка материалов и участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года- 2024»	Декабрь, январь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Стимулирование педагогов к трансляции собственного педагогического опыта
3.2.3.	Участие педагогов в республиканских грантовых конкурсах	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Обобщение лучшего педагогического опыта, творческая

				самореализация педагога
3.2.4.	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и проблемных групп	Систематизация результатов педагогической деятельности
3.2.5	«Создание ситуации успеха в урочное и внеурочное время». Представление материалов по самообразованию на заседаниях.	Январь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов
3.3.	Участие педагогов в зональных педагогических чтениях, республиканском фестивале «Шенталинские чтения», НПК различного уровня	Март - апрель	Леванова С.Л., зам. директора по УР Руководители ШМО и проблемных групп	Обобщение лучшего педагогического опыта
<b>4</b>	<b>Курсовая подготовка</b>	<b>Цель:</b> повышение уровня квалификации педагогических кадров		
4.1.	Корректировка перспективного плана курсов повышения квалификации	Август	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Система курсовой подготовки. Перспективный план курсовой переподготовки
4.2.	Анкетирование и диагностика профессиональных компетенций учителей-кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ» в 2024 году	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации
4.3.	Оформление заявлений на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»	Ноябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Система курсовой подготовки
4.3.	Обновление «Сведений о курсовой подготовке	Январь	Леванова С.Л.,	Система курсовой подготовки

	педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»		зам. директора по УР	
4.4.	Обсуждение новинок методической и педагогической практики по итогам курсового обучения на заседаниях ШМО и ПГ	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Оказание методической помощи
4.5.	Повышение квалификации на тематических курсах, в том числе дистанционные формы повышения квалификации в соответствии с темой самообразования	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Повышение уровня квалификации педагогических кадров
5	<b>Аттестация педагогических кадров</b>	<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
5.1.	Подведение итогов аттестации педагогов школы в 2022-2023 учебном году и задачи по аттестации на 2023-2024 учебный год	Август	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Анализ итогов аттестации 2022-2023 учебного года
5.2.	Организация школьной аттестации на СЗД в 2023–2024 учебном году, подготовка пакета документов	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Пакет документов для проведения аттестации на СЗД в 2023–2024 учебном году
5.3	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
5.4.	Знакомство педагогов с нормативно – правовой базой по аттестации на новые квалификационные категории «педагог-	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Принятие педагогами решения о прохождении аттестации

	наставник» и «педагог-методист»			
5.5.	Месячник аттестуемого педагога (изучение личных документов, работа с личными кабинетами в Электронной системе образования)	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Анализ материалов педагогов, предъявленных для проведения аттестации
5.6.	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Администрация школы по плану ВШК	Анализ деятельности аттестующихся педагогов
5.7.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь -октябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
5.8.	Подготовка аттестационных материалов педагогов, проходящих аттестацию в IV квартале 2023 года	Сентябрь -октябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Формирование пакета документов
5.9.	Обновление аттестационного уголка	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Систематизация материалов к аттестации
5.10.	Оказание методической и консультативной помощи педагогу в подготовке к аттестации	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов
5.11.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами в рамках заседаний ШМО и ПГ	Октябрь -декабрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР; Руководители ШМО и ПГ	Самоанализ деятельности аттестующихся педагогов Анализ роста педагогического мастерства путем проведения постоянного мониторинга педагогической деятельности.
5.12.	Цифровые отчеты по установленной форме об итогах аттестации педагогов в 2023 году	Январь	Леванова С.Л., зам. Директора по УР	Систематизация итогов педагогической аттестации

5.13.	Подведение итогов аттестации педагогов школы на заседании МС, педагогическом совете	Январь	Леванова С.Л., зам. Директора по УР	Подведение итогов аттестации педагогов школы
6.	<b>Управление методической работой</b>	<b>Цель:</b> обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы		
6.1.	<b>Педагогический совет</b>	<b>Цель:</b> Формирование методической культуры педагогов как средства повышения качества образования		
6.1.1	Анализ итогов 2022-2023 учебного года. Основные направления деятельности школы на 2023-2024 учебный год	Август	Нуруллина Г.Г., директор	Наметить пути достижения нового качества образования в соответствии с ФГОС
6.1.2	«Развитие профессиональных компетенций педагогов»	Ноябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Повышение качества воспитательной работы в школе
6.1.3	«Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды»	Январь	Голомышева А.Р., зам. директора по УР	Активизировать работу с одаренными детьми, способствовать интеллектуальному и творческому развитию учащихся.
6.1.4	«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Март	Сайдашева-Денисова Г.Ш., зам. директора по ВР	Оказание методической помощи
6.2.	<b>Методический совет</b>	<b>Цель:</b> Реализация задач методической работы на текущий учебный год		
6.2.1	Заседание 1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС и реализации ФООП» -Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год; -приоритетные направления работы методической службы на 2023-2024 учебный год;	Сентябрь	Леванова С.Л., председатель МС, зам. директора по УР	Эффективное выполнение планов методической работы, качественная разработка рабочих программ по предметам и элективным курсам

	<p>- итоги проверки рабочих программ учебных предметов учителей на соответствие требованиям ФООП;</p> <p>-утверждение планов работы МС и методических объединений;</p> <p>-обзор нормативных документов;</p> <p>-обсуждение плана проведения предметных недель;</p> <p>-анализ итогов ГИА 2022-2023 учебного года;</p> <p>-процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2023-2024 учебном году;</p> <p>- обновление банка данных УМК и учителей – предметников</p>			
6.2.2.	<p>Заседание 2</p> <p>1. «Работа МС с молодыми педагогами»</p> <p>2. Отчет о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Эффективные инструменты формирования функциональной грамотности в условиях введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.</p> <p>4. Работа учителя русского языка и литературы по подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению.</p>	Октябрь	<p>Леванова С.Л., председатель МС, зам. директора по УР</p>	<p>Оказание методической помощи».</p> <p>Выявление положительных моментов и проблем в организации УВП.</p> <p>Повышение качества УВП</p>
6.2.3	<p>Заседание 3</p> <p>- Методическая активность педагогов школы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p>	Январь	<p>Нуруллина Г.Г., директор</p> <p>Леванова С.Л., председатель</p>	<p>Анализ работы педагогического коллектива за полугодие,</p> <p>корректировка плана</p>

	<p>-Анализ итогов школьного и муниципального этапов Всероссийских предметных олимпиад. Система работы педагогов по подготовке к олимпиадам.</p> <p>- О подготовке учащихся к школьной НПК «Паруса науки» и муниципальной НПК «Шаг в мир науки».</p> <p>-Об итогах участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года 2024».</p> <p>-Анализ итогов внешнего мониторинга и административных контрольных работ за первое полугодие.</p>		<p>МС, зам. директора по УР; Голомышева А.Р., зам. директора по УР зам. директора по ВР Сайдашева-Денисова Г.Ш.</p>	<p>работы на 2 полугодие</p>
6.2.4	<p>Заседание 4</p> <p>- <u>Повышение качества образования. Программа самообразования и самосовершенствования учителя.</u></p> <p>- Внеурочная деятельность в условиях ФГОС.</p> <p>- Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня.</p> <p>- О подготовке к итоговой аттестации выпускников.</p> <p>- Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки.</p> <p>-Отчет руководителей ШМО и проблемных групп об итогах реализации единой методической темы школы.</p>	Май	<p>Леванова С.Л., председатель МС, зам. директора по УР</p>	<p>Выявление недостатков в работе педагогического коллектива</p>
7	<b>Методическая работа</b>	<p><b>Цель:</b> реализация задач методической работы на 2023 – 2024 учебный год; практическое решение вопросов, обозначенных для изучения; обеспечение</p>		

		контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.		
7.1.	<b>Заседание профессиональных объединений педагогов школы.</b>	В течение года по планам ШМО и проблемных групп	Руководители методических объединений	Эффективность работы по организации методической деятельности и учебно-воспитательного процесса
7.2	Педагогические чтения по теме: «ФООП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества»	Январь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Обеспечение равных возможностей получения качественного образования, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
7.3.	<b><u>Методические совещания</u></b>			
7.3.1.	Методическое совещание по теме: «Переход на федеральные основные образовательные программы общего образования (ФООП)»	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители методических объединений	Системное решение задач методической службы
7.3.2.	Методическое совещание по теме «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Октябрь	Голомышева А.Р., зам. директора по УР	Повышение качества обучения школьников
7.3.3.	Методическое совещание по теме: « <u>Единая модель профессиональной ориентации</u> »	Январь	Сайдашева Г.Ш., зам. директора по ВР, руководители ШМО и проблемных групп	Система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов
7.3.4.	Методическое совещание по теме: «Профессионализм педагога, инновационная деятельность - повышение качества образования»	Апрель	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов
7.4.	<b><u>Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами</u></b>	Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и		

		вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей		
7.4.1.	Занятие 1. «Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых педагогов»	Сентябрь-октябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Оказание методической помощи
7.4.2.	Занятие 2. «Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм работы, стимулирование профессиональной творческой активности и стремления к профессиональному росту»	Февраль	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и проблемных групп	Эффективная организация учебно-воспитательного процесса
7.4.3.	Занятие 3. Обмен опытом: «Имидж современного педагога и пути его формирования».	Май	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Осмысление педагогами собственной деятельности в различных педагогических ситуациях
8.	<b>Диагностика деятельности педагогов.</b>	<b>Цель:</b> совершенствование непрерывного процесса диагностики деятельности учителя.		
8.1.	Оценка состояния нормативно-правовых документов школьного уровня по реализации ФООП	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Системное решение задач методической службы
8.2.	Разработка критериев эффективности деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом	Октябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Эффективная организация учебно-воспитательного процесса
8.3.	Мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов	Декабрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Анализ показателей мониторинга

8.4.	Диагностика и самодиагностика педагогической деятельности	Май	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
<b>9</b>	<b>Работа с одаренными детьми</b>	<p><b>Цель:</b> выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. Привлечение школьников к проектно – исследовательской деятельности. Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности одаренных и способных учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.</p>		
9.1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	Сентябрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию
9.2.	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Юсупова Г.Р., зам. директора по УР	План реализации программы на 2022-2023 учебный год
9.3.	Подготовка и проведение предметных недель	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Мотивация школьников к изучению предметов
9.4.	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь Ноябрь-декабрь	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководитель ШМО и проблемных групп	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
9.5.	Вовлечение в активную внеklassную творческую работу. Создание портфолио ученика.	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества образования школьников
9.6.	Совместное заседание школьных методических объединений по теме « <u>Формирование универсальных учебных действий обучающихся и</u>	Январь	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители ШМО и	Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении

	<u>развитие детской одаренности»</u>		проблемных групп	
9.7.	Подготовка и проведение школьной НПК «Паруса науки»	Март	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Выявление и поддержка одаренных детей
9.8.	Участие школьников в городской НПК «Шаг в мир науки»	Апрель	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Выявление и поддержка одаренных детей
9.9.	Определение рейтинга школы по результатам конкурсов, олимпиад, конференций	По плану в течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР	Рейтинговая карта по результатам участия
9.10.	Работа со способными и одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
9.11.	Систематизация результатов интеллектуальной и иной деятельности обучающихся	В течение года	Леванова С.Л., зам. директора по УР, классные руководители	Оформление портфолио обучающихся
<b>10.</b>	<b>Предметные недели</b>	Цель: повышение мотивации обучающихся к изучению предметов		
10.1	Метапредметная неделя по теме «Неделя занимательных наук»	Февраль	Леванова С.Л., зам. директора по УР, руководители проблемных групп и ШМО	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора

Директор

Г.Г. Нуруллина